

WÓJT GMINY LIPINKI
38-305 Lipinki
pow. gorlicki, woj. małopolskie

Zarządzenie Nr 124/2018
Wójta Gminy Lipinki
z dnia 24 października 2018 roku

w sprawie : ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ust. 1 oraz art. 15 ust 2a ustawy z dnia 14 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) Uchwałą Nr XXVIII/275/2018 Rady Gminy Lipinki z dnia 29 listopada 2017 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Lipinki z organizacjami pozarządowymi ora podmiotami, o których mowa w art.3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok oraz Uchwałą Nr XXXVIII/266/2018 Rady Gminy Lipinki z dnia 17 października 2018 roku w sprawie zmiany rocznego programu współpracy Gminy Lipinki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 roku, **zarządzam co następuje:**

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację w 2018 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lipinki, na stronie internetowej www.gminalipinki.pl oraz na tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipinkach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Czesław Rakoczy

Załącznik do Zarządzenia Nr 124/2018

Wójta Gminy Lipinki

z dnia 24 października 2018 r.

WÓJT GMINY LIPINKI
38-305 Lipinki
pow. gorlicki, woj. małopolskie

OGŁOSZENIE
Wójta Gminy Lipinki
z dnia 24 października 2018 roku

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, dotyczącej realizacji kompleksowych programów na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w ramach projektu „Droga ku samodzielności - aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Lipinki”.

I. Rodzaj i nazwa zadania: Zadanie dotyczące realizacji kompleksowych programów na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w ramach projektu „Droga ku samodzielności - aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Lipinki”.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania przyznawanych w formie dotacji na jego realizację: Na powierzenie realizacji zadania planuje się przekazać w okresie realizacji zadania tj. od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2018 roku środki w maksymalnej wysokości łącznie: 72.792,49 zł (siedemdziesiąt dwa tysiące siedemset dziewięćdziesiąt dwa złote 49/00).

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty uprawnione (organizacje pozarządowe lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy) określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność w zakresie reintegracji zawodowej.
2. Dwa lub więcej uprawnione podmioty mogą złożyć ofertę wspólną. W takiej sytuacji oferta musi wskazywać sposób reprezentacji wobec Gminy.

3. Podmioty przystępujące do konkursu, składają ofertę zawierającą dane, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne informacje i załączniki wymagane w warunkach niniejszego konkursu.
4. Oferta powinna być przygotowana: na piśmie, na stosownym formularzu, w języku polskim oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oraz składania oświadczeń woli w imieniu przystępującego do konkursu podmiotu.
5. Oferta powinna być przygotowana na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300).
6. Do oferty należy załączyć następującą dokumentację (w 1 egzemplarzu):
 - a) Aktualny odpis/uwierzytelniona kopia (lub wydruk elektroniczny) z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji stanowiących o podstawie prawnej działania podmiotu;
 - b) Jeżeli nie wynika to z w/w dokumentów dodatkowo upoważnienie do reprezentowania podmiotu zgłaszającego ofertę;
 - c) Jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wymienione w odpisie z rejestru/ewidencji do oferty należy dołączyć imienne upoważnienie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu;
 - d) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikająca z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ów;
 - e) Statut;
 - f) deklarację o zamiarze osiągnięcia lub nie osiągnięcia zysku przy realizacji zadania,
 - g) inne informacje wymagane zgodnie z szczegółowymi zasadami konkursu.
7. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Zalecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji.

UWAGA:

Kserokopie dokumentów powinny zostać uwierzytelnione przez osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu przystępującego do konkursu podmiotu.

8. Stosownych wyjaśnień dotyczących warunków realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego konkursu udziela Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipinkach, osoba upoważniona do kontaktu: Katarzyna Ślusarz pod nr telefonu: 13 44 77 892 lub osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipinkach, 38-305 Lipinki 44.
9. Nie będą rozpatrywane oferty:
 - a) podmiotów nie spełniających wymogów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz warunków niniejszego konkursu;
 - b) złożone po terminie lub/i niekompletne.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2018 roku.
2. **Szczegółowy opis warunków realizacji zadania** tj. m.in. uczestnicy zadania, termin realizacji zadania, miejsce realizacji zadania oraz warunki realizacji zadania opisane są w załączniku nr 1, który stanowi integralną część niniejszego dokumentu.
3. **Uwagi dodatkowe:**
 - Spełnienie warunków konkursu powinno wynikać z treści oferty lub załączników.
 - Uczestnictwo osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w działaniach będących przedmiotem konkursu ma charakter nieodpłatny.
 - Szczegółowe warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie zawartej przez Wójta Gminy Lipinki z jednostką, której oferta zostanie wybrana - z zachowaniem wymogów i zasad określonych w obowiązujących przepisach.

V. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lipinkach, 38-305 Lipinki 53 pokój nr 1 albo przesłać pocztą - decyduje data wpływu. Oferta winna znajdować się w kopercie opisanej nazwą i adresem podmiotu składającego, imieniem,

nazwiskiem i numerem telefonu osoby do kontaktu, nazwy zadania, którego oferta dotyczy.

Ostateczny termin składania ofert upływa 21 dnia licząc od dnia następnego po dniu opublikowania ogłoszenia o godz. 15.00.

Wykonawca zostanie wyłoniony w terminie 14 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Złożone oferty zostaną rozpatrzone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wyznaczonej daty ich składania, z uwzględnieniem terminu wyznaczonego na realizację zadania.
2. Oferty opiniuje Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Wójta Gminy Lipinki.
3. Po upływie terminu składania ofert, przed posiedzeniem Komisji, dopuszcza się poprawę treści ofert wyłącznie w zakresie tzw. oczywistych pomyłek i błędów pisarskich oraz rachunkowych.
4. Komisja dokonuje merytorycznej i formalnej oceny złożonych ofert min. w oparciu o następujące kryteria:

- ocena możliwości realizacji zadania publicznego (0-10 pkt)
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-10 pkt)
- ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których *będzie* realizowane zadanie publiczne (0-10 pkt)
- wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-10 pkt)
- analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-10 pkt)

5. Wnioskodawca zastrzega możliwość wybrania przez Komisję Konkursową więcej niż jednej oferty.

6. Oferty niekompletne, złożone bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.
 7. O wyborze oferty rozstrzyga Wójt Gminy Lipinki po zapoznaniu się z opinią powołanej Komisji Konkursowej.
 8. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipinkach, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lipinki oraz na stronie internetowej www.gminalipinki.pl).
 9. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie z wybraną organizacją/jednostką umowy na realizację zadania.
- VII. Ogłoszenie o konkursie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipinkach, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lipinki oraz na stronie internetowej www.gminalipinki.pl**

WÓJT
mgr inż. Czesław Rańkoczy

WÓJT GMINY LIPINKI
38-305 Lipinki
pow. gorlicki, woj. małopolskie

Załącznik nr 1
do Ogłoszenia Wójta Gminy Lipinki

Z dnia 24 października 2018 r.

Realizowane wsparcie.

W realizowanym wsparciu będzie uczestniczyć 24 osoby - uczestnicy projektu wraz z członkami otoczenia (łącznie 65 osób). Uczestnikami projektu są:

- osoby niepełnosprawne w wieku aktywności zawodowej, zagrożone wykluczeniem społecznym zamieszkujące teren Gminy Lipinki, korzystające z pomocy społecznej;
- osoby bierne zawodowe w wieku aktywności zawodowej, zagrożone wykluczeniem społecznym zamieszkujące teren Gminy Lipinki, korzystające z pomocy społecznej,
- osoby bezrobotne w wieku aktywności zawodowej, zagrożone wykluczeniem społecznym zamieszkujące teren Gminy Lipinki, korzystające z pomocy społecznej,

1. Trening pracy w wymiarze 24 godzin dla 10 UP.

Zakres treningu powinien zawierać co najmniej zagadnienia:

- Moja wizja pracy
- Kompetencje i predyspozycje zawodowe. W czym jestem dobry? Moje mocne strony
- Jaki rodzaj pracy daje Ci satysfakcję (świadomość zawodowa): co chcesz?, co potrafisz?, co możesz? - ćwiczenia, arkusze indywidualne, dyskusja
- Analiza sytuacji na lokalnym rynku pracy (barometr zawodów)
- Jak skutecznie zaplanować poszukiwanie pracy?
- Sposoby i formy poszukiwania pracy
- O czym mówi oferta pracy - ćwiczenia
- Idealny kandydat do pracy
- Dokumenty aplikacyjne (CV, list motywacyjny, dokumenty towarzyszące) - wykład
- Aktualizacja niezbędnych dokumentów - warsztat
- Przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej
- Najczęściej zadawane pytania przez pracodawcę
- Sztuka prowadzenia rozmów z pracodawcą (znaczenie ubioru, gestykulacji, kultury osobistej)
- Plan rozmowy kwalifikacyjnej
- Ćwiczenia w zakresie kształtowania postaw przedsiębiorczych. Odkrywanie własnego potencjału
- Pomysł na własną działalność gospodarczą
- Praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy z zakresu rozmowy kwalifikacyjnej oraz asertywności - warsztat
- Ćwiczenia dotyczące autoprezentacji - symulacja rozmowy kwalifikacyjnej
- Reakcja w trudnych sytuacjach
- Plan poszukiwania pracy

- Zdefiniowanie pożądanych kierunków rozwoju zawodowego
- Wspólny profil pożądanego kandydata - burza mózgów
- Podjęcie zatrudnienia

Liczba godzin szkoleniowych grupowych 10 osób - minimum 24 godziny. Za godzinę zegarową na zajęciach przyjmuje się 45 minut zajęć edukacyjnych oraz 15 minut przerwy. Szkolenie grupowe - wyjazdowe. Miejsce realizacji - ośrodek znajdujący się w miejscowości turystycznej.

Zakres usługi gastronomicznej - hotelowej obejmuje:

- Nocleg wraz ze śniadaniem dla maksymalnie 20 osób dorosłych;
- Nocleg wraz ze śniadaniem dla maksymalnie 10 dzieci;
- Obiad (zupa, drugie danie, deser, kompot lub napój) dla maksymalnie 20 osób dorosłych;
- Obiad (zupa, drugie danie, deser, kompot lub napój) dla maksymalnie 10 dzieci;
- Przerwa kawowa (kawa, herbata, napoje, soki, woda mineralna, ciastka) dla maksymalnie 20 osób dorosłych;
- Przerwa ciasteczkowa (ciasteczka, owoce, napoje, soki, woda mineralna) dla maksymalnie 10 dzieci;
- Kolacja grillowa dla maksymalnie 20 osób dorosłych;
- Kolacja grillowa dla maksymalnie 10 dzieci;
- Sala szkoleniowa każdego dnia - 1 sala dla maksymalnie 10 osób;
- Basen dla maksymalnie 30 osób - 1 godzina na osobę dziennie;
- Usługa animatora dla dzieci realizowana co najmniej przez dwie osoby jednocześnie. Usługa realizowana dla maksymalnie 10 dzieci każdego dnia w trakcie udziału rodziców w szkoleniu;
- Pokój zabaw dla dzieci dla maksymalnie 10 dzieci każdego dnia.

Ośrodek w którym realizowana będzie usługa noclegowo-gastronomiczna musi spełniać następujące warunki:

- Zakwaterowanie w pokojach 1 lub 2 lub 3 lub 4 osobowych;
- Ośrodek dysponuje salą szkoleniową udostępnioną na potrzeby realizacji usługi;
- Zarówno pokoje jak i sala szkoleniowa udostępniona na potrzeby realizację usługi znajdują się w jednym budynku;
- Każdy pokój udostępniony na potrzeby realizację usługi wyposażony w łazienkę;
- Na terenie ośrodka znajduje się basen kryty udostępniony na potrzeby realizację usługi.

2. Warsztat zdrowego żywienia w wymiarze 24 godzin dla 10 UP.

Zakres warsztatu powinien zawierać co najmniej zagadnienia:

- Fundament zdrowego odżywiania czyli świadome odżywianie;
- Zdrowie człowieka a równowaga na poziomie jelit;
- Oczyszczanie organizmu. Metody i sposoby dążenia do równowagi;
- Choroby cywilizacyjne. Jak sobie z nimi radzić;

- Profilaktyka w chorobach nowotworowych;
- Przekazanie wiedzy dotyczącej zasad zdrowego żywienia;
- Uświadomienie roli posiłków i zbilansowanych posiłków w codziennym jadłospisie;
- Uświadomienie możliwości tworzenia zbilansowanej diety;
- Przekazanie wiedzy dotyczącej zagrożeń wynikających z nieprawidłowej diety.

Liczba godzin szkoleniowych grupowych dla 10 osób - minimum 24 godziny. Za godzinę zegarową na zajęciach przyjmuje się 45 minut zajęć edukacyjnych oraz 15 minut przerwy. Szkolenie grupowe - wyjazdowe. Miejsce realizacji - ośrodek znajdujący się w miejscowości turystycznej.

Zakres usługi gastronomicznej - hotelowej obejmuje:

- Nocleg wraz ze śniadaniem dla maksymalnie 20 osób dorosłych;
- Nocleg wraz ze śniadaniem dla maksymalnie 15 dzieci;
- Obiad (zupa, drugie danie, deser, kompot lub napój) dla maksymalnie 20 osób dorosłych;
- Obiad (zupa, drugie danie, deser, kompot lub napój) dla maksymalnie 15 dzieci;
- Przerwa kawowa (kawa, herbata, napoje, soki, woda mineralna, ciastka) dla maksymalnie 20 osób dorosłych;
- Przerwa ciasteczkowa (ciasteczka, owoce, napoje, soki, woda mineralna) dla maksymalnie 15 dzieci;
- Kolacja grillowa dla maksymalnie 20 osób dorosłych;
- Kolacja grillowa dla maksymalnie 15 dzieci;
- 2 sale szkoleniowe każdego dnia - 1 sala dla maksymalnie 10 osób;
- Basen dla maksymalnie 35 osób - 1 godzina na osobę dziennie;
- Usługa animatora dla dzieci realizowana co najmniej przez dwie osoby jednocześnie. Usługa realizowana dla maksymalnie 15 dzieci każdego dnia w trakcie udziału rodziców w szkoleniu;
- Pokój zabaw dla dzieci dla maksymalnie 15 dzieci każdego dnia.

Ośrodek w którym realizowana będzie usługa noclegowo-gastronomiczna musi spełniać następujące warunki:

- Zakwaterowanie w pokojach 1 lub 2 lub 3 lub 4 osobowych;
- Ośrodek dysponuje salą szkoleniową udostępnioną na potrzeby realizacji usługi;
- Zarówno pokoje jak i sala szkoleniowa udostępniona na potrzeby realizację usługi znajdują się w jednym budynku;
- Każdy pokój udostępniony na potrzeby realizację usługi wyposażony w łazienkę;
- Na terenie ośrodka znajduje się basen kryty udostępniony na potrzeby realizację usługi.

WÓJT

mgr inż. **Czesław Rakoczy**