

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródła ciepła w ramach „Programu wsparcia najuboższych na wymianę kotłów pozaklasowych dla Mieszkańców Gminy Lipinki”.

I. Dane Wnioskodawcy:

1. Nazwisko i imię:.....
2. PESEL:.....
3. Adres zamieszkania:.....
4. Numer telefonu/e-mail*:.....
5. Sposób przekazania dotacji:
a) przelewem na rachunek Wnioskodawcy o numerze:
.....

II. Dane dotyczące nieruchomości, w której planuje się wymianę źródła ciepła:

1. Adres budynku:.....
2. Nr działki:.....
3. Nr księgi wieczystej:.....
4. Tytuł prawny do nieruchomości (zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”)
☐własność
☐współwłasność
5. Budynek mieszkalny w którym następuje zmiana systemu ogrzewania jest użytkowany odroku.

III. Charakterystyka zmiany systemu ogrzewania:

- Rodzaj starego źródła ciepła:.....
- Moc zainstalowana (w kW):.....
- Rodzaj, typ i moc planowanego do zainstalowania nowego źródła ciepła (uzupełnić/zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”):
☐kocioł zgazowujący drewno o mocykW

IV. Planowany termin realizacji inwestycji:

Rozpoczęcie Zakończenie

(miesiąc, rok)

(Za rozpoczęcie inwestycji uznaje się pierwszy poniesiony koszt związany ze zmianą sposobu ogrzewania)

V. Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z Regulaminem udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Lipinki dofinansowanie wymiany źródła ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Lipinki
2. Budynek służy zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych.
3. Nie posiadam w budynku mieszkalnym w którym planowana jest inwestycja, ogrzewania spełniającego wymagania Uchwały Antysmogowej dwóch źródeł ciepła w tym jednego spełniającego te wymagania.
4. Wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece/kotły c.o. opalane paliwem stałym zostaną trwale zlikwidowane oraz zastąpione ogrzewaniem spełniającym wymagania Uchwały Antysmogowej
5. W budynku mieszkalnym jest/nie jest** prowadzona działalność gospodarcza.
6. Otrzymałem/am /nie otrzymałem/am nigdy wcześniej** dofinansowania na zmianę systemu ogrzewania w ramach innej dotacji udzielonej przez Gminę Lipinki.

7. Posiadam / Nie posiadam tytułu prawnego do innego niż planowanego do objęcia Inwestycją budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego.

Moja/mój żona/mąż*** posiada / nie posiada tytułu prawnego do innego niż planowanego do objęcia Inwestycją budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego.

data i podpis żony/męża***

8. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości w trakcie realizacji umowy o udzielenie dotacji, o fakcie tym niezwłocznie poinformuję Urząd Gminy w Lipinkach.

9. Jestem świadomy/a, iż złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

.....
data i podpis Wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością, stanowiące załącznik nr 1 do wniosku.
 2. Oświadczenie pozostałych właścicieli nieruchomości o udzieleniu zgody na realizację Inwestycji wraz ze zgodą wypłaty całości dotacji na rzecz Wnioskodawcy, stanowiące załącznik nr 2 do wniosku (jeśli dotyczy)
 3. Dokumentacja fotograficzna demontowanego źródła ogrzewania, minimum (2 zdjęcia).
 4. Zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego wydane przez Gminny Ośrodek pomocy Społecznej w Lipinkach
- *dane nieobowiązkowe
**właściwe zaznaczyć
*** w razie braku współmałżonka pominąć

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Urząd Gminy Lipinki informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady obowiązują od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Lipinki jest:

Wójt Gminy Lipinki, Lipinki 53, 38-305 Lipinki.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Lipinki a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Lipinki.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:

Piotr Pietruś, tel. +48 697 567 595, e-mail: iod@gminalipinki.pl

3. Administrator danych osobowych - Wójt Gminy Lipinki - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celach:

- a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Lipinki;
- b) realizacji umów zawartych z kontrahentami;
- c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Lipinki przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Lipinki.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - jeżeli dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w sytuacji, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych — w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Lipinki Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
miejsce i data podpis wnioskodawcy